



NEMZETI
INNOVÁCIÓS
ÜGYNÖKSÉG

KEDVEZMÉNYEZETTEK TÁJÉKOZTATÁSI ÉS NYILVÁNOSSÁGI KÖTELEZETTSÉGEI

KÓDSZÁM: STARTUP-2025-RENDEZVENY

2025. OKTÓBER



AZ NKFI ALAPBÓL
MEGVALÓSULÓ PROGRAM

A Nemzeti Innovációs Ügynökség Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (továbbiakban: NIÜ) által továbbadott támogatások kedvezményezettjei részére, összhangban a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal (továbbiakban: NKFI Hivatal) által megfogalmazott célokkal.

A Kulturális és Innovációs Minisztérium mint Támogató, az NKFI Hivatal mint Kezelő szerv, valamint a NIÜ mint Közreműködő szervezet a közfinanszírozású támogatásból megvalósuló kutatási, fejlesztési és innovációs programok és projektek eredményeit a rendszeres és folyamatos szakmai értékelésen túl a nyilvánosság számára is hozzáférhetővé és ismertté, az eredmények társadalmi hasznát – ha lehetséges további hasznosítási területeit - érthetővé kívánja tenni. Az elnyert támogatásokkal kapcsolatos tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségek teljesítése érdekében a NIÜ kommunikációs követelmény- és szempontrendszert határoz meg.

A tájékoztatási kötelezettség – az elnyert támogatás összegétől függetlenül – a pályázati kiírással és a támogatói okirattal összhangban az NKFI Alapból finanszírozott NIÜ által továbbadott támogatás valamennyi kedvezményezettjére vonatkozik, a jelen dokumentumban, valamint a pályázati kiírásban és a támogatói okiratban meghatározott tartalommal és hatállyal.

A NIÜ ösztönözni kívánja a pályázat kedvezményezettjeit arra, hogy támogatott projektjükhöz kapcsolódóan rendszeresen szemléletes és közérthető áttekintést adjanak arról, hogyan haladnak nyertes Pályázati projektjük megvalósításával, a Pályázati anyagban meghatározott célok elérésével, milyen sikereket érnek el a támogatás segítségével. Az eredmények közérthető bemutatása elősegíti a Pályázati projekt széleskörű megismerését. A társadalom a projektek megvalósulását kísérő nyilvános események, eredmény-beszámolók révén győződhet meg arról, hogy a legkiválóbb programokra érdemes és szükséges erőforrásokat biztosítani, valamint a jövőképet építeni. Az értékteremtő forrásfelhasználás jelentőségének bemutatása mellett a projektről adott rendszeres és figyelemfelkeltő tájékoztatás célja a hazai média, a befektetők és a lehetséges nemzetközi partnerek, befektetők érdeklődésének felkeltése az ismertetett kutatási és innovációs téma iránt, ezzel is támogatva a projektek (szektorokon átívelő/ piaci, innovációs, kutatás-fejlesztési, oktatási és társadalmi) sikerét.

Kommunikációs és tájékoztatási szempontrendszer, forma

A tájékoztatási és nyilvánossági előírások teljesítéséhez a NIÜ közzéteszi a jelen dokumentumban meghatározott szempontrendszert, a kommunikációs követelményeket és vizuális komponenseket tartalmazó arculati elemeket.

A jelen rendelkezésben meghatározott kötelezettségek a dokumentum közzétételét követően benyújtott projektek esetében kötelező érvényű.

I. Projektkommunikáció

A kedvezményezett köteles a már működő honlapján, valamint közösségimédia-oldalain (amennyiben a kedvezményezett honlappal és közösségi média felülettel is rendelkezik, abban az esetben valamennyi felületére vonatkozóan köteles, amennyiben vagy csak honlappal, vagy csak közösségi média felülettel rendelkezik, úgy a már működő felületen köteles) a projekthez kapcsolódó tájékoztató megjelenítésére és folyamatos frissítésére a projekt pénzügyi zárásáig. A kedvezményezettnek a projekthez kapcsolódó alábbi tartalmi elemeket szükséges megjelenítenie, valamint folyamatosan naprakészen tartania jól látható helyen honlapján és közösségi média felületein:

- a támogatás forrása;
- a projekt címe;
- a projekt azonosítószáma;
- a kedvezményezett neve;
- a szerződött támogatás összege;
- a projekt tartalmának részletes bemutatása;
- a projekt kezdési és befejezési dátuma;
- a megvalósult rendezvényről összefoglaló/hír.

A Kedvezményezett köteles feltüntetni a támogatott projekthez kötődően a Közreműködő, a Támogató és a Forrást biztosító alapot a következő módon:

“A azonosító számú projekt a Nemzeti Innovációs Ügynökség Nonprofit Zrt. közreműködésével, a Kulturális és Innovációs Minisztérium támogatásával a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból valósult meg.”

és a következő arculati elemeket:

- NKFIA infoblokk
- NIÜ infoblokk

II. Megvalósított rendezvény kommunikációja

Általános

A NIÜ-t, mint stratégiai partnert minden, a rendezvényről megjelenő kommunikációs felületen fel kell tüntetni:

- az esemény bármilyen közösségi médiában történő hirdetésénél, összefoglalójánál a NIÜ nevének megjelenítése és tegelése;
- a rendezvényhez kötődő honlapon/hírben jelenjen meg a NIÜ;

A NIÜ számára lehetőséget kell biztosítani a rendezvényen történő részvételre.

A nyilvánossági elemek használata és a fenti kötelezettségek abban az esetben is teljesítendőek, ha a projekt megvalósítása saját kockázatra, a döntés meghozatala előtt megkezdődött.

Rendezvény alatti

A NIÜ közreműködésével megvalósuló rendezvénnyel kapcsolatban elvárt a nyilvánosság felé folytatott kommunikáció során, hogy a Kedvezményezett szerepeltesse a kötelező arculati elemeket **minden, a projekttel összefüggésben megjelenő kommunikációs eszközön** (ajándéktárgyak, molinók, szórólapok (flyer), kiadványok, információs táblák/elektronikus board, stb.).

Rendezvényekhez tartozó jelenléti íveken **is** kötelező a támogatást jelző ún. „infoblokk” (NKFIA és NIÜ) feltüntetése. Online jelenléti ívek esetén, a regisztrációs oldalra kerüljenek fel a támogatást jelző infoblokkok, amelyről rendszer dátummal ellátott képernyőkép benyújtása szükséges.

Rendezvény utáni

A projekt eredményeiről szóló beszámolók, közlemények közzététele során a projektek az alábbi szöveggel hivatkozhatnak a NIÜ közreműködésével, NKFI Alapból biztosított támogatásra:

“A azonosító számú projekt a Nemzeti Innovációs Ügynökség Nonprofit Zrt. közreműködésével, a Kulturális és Innovációs Minisztérium támogatásával a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból valósult meg.”

A kötelező arculati elemek (infoblokk) egyidejű feltüntetése szükséges!

III. Projekt zárása

Záró elszámoláshoz benyújtandó alátámasztó dokumentumok:

- honlap: rendszer dátummal ellátott képernyőkép, amelyen jól látható a honlapon történő megjelenés;
- közösségi média felület: rendszer dátummal ellátott képernyőkép, amelyen jól látható a megjelenés;
- rendezvények jelenléti ívei (a fentebb és a Pályázati Felhívásban meghatározottaknak megfelelően), fotódokumentáció és szöveges beszámoló;
- projektkommunikációs dokumentumok/sajtómegjelenések;
- projektben vállalt monitoring mutatók teljesülését alátámasztó dokumentumok.

Valamennyi, a projekt zárásához benyújtandó dokumentum esetében is a kötelező arculati elemek egyidejű feltüntetése szükséges!