



NEMZETI
INNOVÁCIÓS
ÜGYNÖKSÉG

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

STARTUP RENDEZVÉNYEK TÁMOGATÁSÁRA

KÓDSZÁM: STARTUP-2025-RENDEZVENY

2025. OKTÓBER



AZ NKFI ALAPBÓL
MEGVALÓSULÓ PROGRAM

Tartalom

1. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS CÉLJA	3
2. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS	3
3. JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEK	3
3.1. Támogatást igénylők köre	3
3.2. A projekt területi korlátozása	4
3.3. A támogatási kérelem jogosultsági ellenőrzése során az érdemi vizsgálat nélküli elutasítási indokok	4
4. TÁMOGATÁSI KÉRELEMMEL KAPCSOLATOS RÉSZLETES INFORMÁCIÓK.....	5
4.1. A projekt szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások	5
4.2. Támogatható tevékenységek bemutatása	5
4.3. A támogatható tevékenységek támogatási kategóriák szerinti besorolása	6
4.4. A projekt végrehajtásához rendelkezésre álló időtartam	6
5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK	7
5.1. Támogatás összege, formája és ütemezése	7
5.2. Elszámolható költségek köre és a maximális támogatás intenzitás mértéke	7
5.3. Biztosítékok köre	8
6. A PROJEKTBEN TETT VÁLLALÁSOK.....	8
6.1. Kötelező vállalások	8
6.2. Monitoring mutatók	8
7. FENNTARTÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK	9
8. TÁMOGATÁSI KÉRELMEK KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMAI.....	9
9. ÁLLAMI TÁMOGATÁSI SZABÁLYOK	10
9.1. Csekély összegű (de minimis) támogatásra vonatkozó szabályok	10
10. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK	11
10.1. A kérelmek benyújtásának módja	11
10.2. A támogatási kérelmekkel kapcsolatos felvilágosítás	12
10.3. A kérelmek benyújtásának határideje	12
10.4. A Felhívás felfüggesztése és megszüntetése	12
11. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA	12
12. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI	13

A jelen pályázati felhívásban (a továbbiakban: Felhívás) rögzített rendelkezésekhez kapcsolódó részletszabályokat és kiegészítő információkat a Felhívás mellékletét képező, 12. pontban felsorolt dokumentumok tartalmazzák. A támogatási kérelmet fentiek figyelembevételével szükséges elkészíteni.

1. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS CÉLJA

A Nemzeti Innovációs Ügynökség Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban „Közreműködő Szervezet”) a Kulturális és Innovációs Minisztérium Nemzeti Kutatási Fejlesztési és Innovációs Alapból támogatott, 2022-1.1.2-STARTUP-2022-00001 kódszámú projektjének keretében startup rendezvények lebonyolítását támogató Címzett Felhívást (a továbbiakban: Felhívás) hirdet.

A Felhívás keretében olyan innovációs rendezvények, események támogatása a cél, amelyek **hozzájárulnak az innovációs kultúra fejlesztéséhez és az innovációs ökoszisztéma dinamizálásához, azaz:**

- a) nemzetközi szintű, startup ökoszisztéma fejlesztéséhez kapcsolódó tudás és képességek megszerzését célozzák és a hazai rendszerben hiánypótló jellegűek;
- b) befektetői forráshoz jutási lehetőségeket és ehhez kapcsolódó nemzetközi együttműködések és új hazai kapcsolódási módokat erősítenek networking és bemutatkozási lehetőségek biztosítása révén;
- c) olyan TechMatch típusú rendezvények, amelyek nemzetközi nagyvállalatok és hazai startup-ok, KKV-k partnerség építő rendezvényei;
- d) hazai K+F+I alapú innovációk sikertörténeteinek élményszerű bemutatását valósítják meg, ezáltal a vállalkozói attitűdök és készségek fejlesztésére, erősítésére irányulnak;
- e) a fenti célok elérésének erősítését támogató új, innovatív rendezvény-szervezési elvek alapján kerülnek megrendezésre

2. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS

A támogatás forrása a 2022-1.1.2-STARTUP-2022-00001 azonosító számú projekt, amely Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény LXII. Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap fejezet 2. Innovációs Alaprész cím terhére került finanszírozásra.

A felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 18 millió forint.

A támogatásban részesülő projektek várható száma 3-8 darab.

3. JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEK

3.1. Támogatást igénylők köre

Támogatási kérelem **kizárólag önállóan** nyújtható be.

Jelen Felhívásra támogatási **kérelmet nyújthatnak be** a Magyarországon székhellyel vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező jogi személyek az alábbiak szerint:

- a) Nonprofit és egyéb nem nyereségérdekelt szervezetek, amelyek
 - 551, 552, 559, 562, 563, 569, 599 vagy 931 GFO kóddal rendelkeznek
- b) Nonprofit gazdasági társaságok, amelyek
 - 572 vagy 573 GFO kóddal rendelkeznek,
 - legalább egy lezárt, jóváhagyott, teljes (365 nap) üzleti évvel rendelkeznek és
 - kettős könyvvitelt vezetnek,
- c) Jogi személyiségű nonprofit szervezetek, amelyek
 - 517 vagy 529 GFO kóddal rendelkeznek
 - 549 GFO kóddal rendelkeznek és gazdasági tevékenységet nem végeznek.

Jelen Felhívás keretében egy adott vállalkozás és/vagy annak a 651/2014/EU bizottsági rendelet 1. sz. melléklete alapján meghatározott partner-, vagy kapcsolt vállalkozásai részéről **kizárólag egy projektjavaslat** támogatható.

3.2. A projekt területi korlátozása

A projekt megvalósításának helyszíne: Magyarország területe.

3.3. A támogatási kérelem jogosultsági ellenőrzése során az érdemi vizsgálat nélküli elutasítási indokok

Nincs lehetőség hiánypótlásra, így a projektjavaslat érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül, amennyiben:

- a) a támogatási kérelmet nem az Általános Pályázati Útmutató 8.2 pontjában meghatározott „A befogadásra vonatkozó feltételek” szerint nyújtották be;
- b) a projektre igényelt támogatás nem a 5.1 pontban meghatározott kategóriák szerint került megállapításra;
- c) a támogatási kérelemben az elvárt kötelező vállalások vállalása nem történt meg;
- d) a támogatást igénylő a STARTUP-2024-RENDEZVENY Felhívás keretében már támogatásban részesült;
- e) a támogatást igénylővel szemben a támogatási kérelem benyújtásakor valamely jogszabályban, a Felhívásban vagy a Felhívás mellékletét képező Általános Pályázati Útmutatóban meghatározott kizáró ok áll fenn;
- f) a támogatást igénylővel, a támogatást igénylő tulajdonosával, a támogatást igénylő vezető tisztségviselőjével vagy a projektvezetővel szemben olyan körülmény merül fel, amely veszélyezteti a projekt eredményes megvalósítását vagy szabályszerű lebonyolítását;
- g) támogatási kérelemben rögzített téves/valótlan/nem helyt álló adatok alapján történt a támogatási kérelem (Általános Pályázati Útmutató szerinti) befogadása,

4. TÁMOGATÁSI KÉRELEMMEL KAPCSOLATOS RÉSZLETES INFORMÁCIÓK

4.1. A projekt szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások

A megvalósítandó projektet az alábbi elemeket tartalmazó munkaterv alapján szükséges bemutatni:

- A rendezvény jelen Felhívás 1. pontjában felsorolt általános célokhoz való illeszkedésének bemutatása.
- A rendezvény konkrét céljának, célcsoportjának bemutatása, tervezett létszám megadása.
- A rendezvény tematikájának, programjának ismertetése, kitérve a vállalkozói attitűdök és készségek fejlesztésére irányuló tevékenységekre.
- A rendezvény nemzetközi kapcsolódásának foka: tervezett külföldi vendégek és előadók bemutatása.
- A rendezvény kommunikációs eszközeinek, rendezvény-szervezési elveinek bemutatása.

4.2. Támogatható tevékenységek bemutatása

A támogatási kérelem keretében az alábbi három kategóriájú rendezvény megvalósítása támogatható:

I. Kisrendezvény	
Esemény gyakorisága	egyedi esemény
Résztevők száma	legalább 40 fő
Külföldi előadó a rendezvényen	opcionális
Külföldi résztvevők a rendezvényen	opcionális
II. Közepes rendezvény	
Esemény gyakorisága	egyedi esemény
Résztevők száma	legalább 80 fő
Külföldi előadó a rendezvényen	opcionális
Külföldi résztvevők a rendezvényen	kötelező
III. Nagyrendezvény	
Esemény gyakorisága	egyedi VAGY sorozat legalább 3 eseménnyel
Résztevők száma	összesen legalább 150 fő
Külföldi előadó a rendezvényen	kötelező
Külföldi résztvevők a rendezvényen	kötelező

Minden egyes rendezvélynél biztosítani szükséges a széleskörű nyilvánosságot és a kötelezően megvalósítandó tájékoztatási tevékenységek ellátását. A rendezvény megvalósítását teljeskörűen dokumentálni szükséges.

Fentiekén túl a Nemzeti Innovációs Ügynökség Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaságot, mint stratégiai partnert minden, a rendezvényről megjelenő kommunikációs felületen fel kell tüntetni:

- az esemény bármilyen közösségi médiában történő hirdetésénél, összefoglalójánál a Nemzeti Innovációs Ügynökség Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság nevének megjelenítése és tegelése;
- a rendezvényhez kötődő honlapon/hírben jelenjen meg a Nemzeti Innovációs Ügynökség Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság;

valamint lehetőséget kell biztosítani számára a rendezvényen történő részvételre.

4.3. A támogatható tevékenységek támogatási kategóriák szerinti besorolása

A támogatás jogcíme a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban KFI tv.) 28. § f) pontja.

A Felhívás keretében nyújtott támogatás, amennyiben **uniós versenyjogi szempontból állami támogatásnak minősül**, az alábbi támogatási kategóriák alatt nyújtható:

Támogatható tevékenység	Támogatási kategória
Rendezvénytámogatás a Felhívás 4.2 pontja szerint	A Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap működtetésének és felhasználásának szabályairól 380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet) 5. § 14. pontja alapján csekély összegű (de minimis) támogatás

A támogatást igénylőnek az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet 7. cikk (4) bekezdése figyelembe vételével, amennyiben e pont alapján a támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, nyilatkoznia kell a részére és a vele az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti kapcsolatban álló vállalkozások részére a támogatás odaítélését megelőző három évben (háromszor háromszázhatvanöt nap) Magyarországon nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

4.4. A projekt végrehajtásához rendelkezésre álló időtartam

A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam minimum 30 nap – maximum 180 nap, de legkésőbb 2026. május 31. napjáig a rendezvénynek meg kell valósulnia¹.

Támogatás a támogatási kérelem benyújtása előtt megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítása a támogatási kérelem benyújtását követő napon saját felelősségre kezdhető meg, a jelen Felhívásban meghatározott **minden elszámolhatósági feltétel, különös figyelemmel a kötelezően megvalósítandó tájékoztatási tevékenységekre**. A projekt

¹ A projekt megvalósítása során megvalósítás időtartama szakmai indokok alapján, a NIÜ előzetes jóváhagyásával hosszabbítható meg.

költségeinek elszámolása a projekt kezdetének a támogatói okiratban rögzített dátumától lehetséges.

A projekt megvalósítása során egy mérföldkövet lehet tervezni, amelynek időpontja a projekt befejezésének időpontja.

5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

5.1. Támogatás összege, formája és ütemezése

A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás.

A projekt megvalósításához előleg igényelhető, amelynek folyósításáról a Közreműködő Szervezet előlegigénylésenként dönt. Az előleg mértéke legfeljebb a támogatás 60%-a lehet.

A támogatási összeg utolsó 40%-a előlegként vagy részteljesítésként nem fizethető ki, csak a záróbeszámoló elfogadása után folyósítható.

Támogatási kérelmenként az igényelhető támogatás összege:

- I. Kisrendezvény esetén 1 millió Ft,
- II. Közepes rendezvény esetén 3 millió Ft,
- III. Nagyrendezvény esetén 5 millió Ft.

Amennyiben a projekt költségei meghaladják a támogatói okiratban rögzített támogatási összeget, a többletráfordítást a kedvezményezett saját forrásból köteles biztosítani.

5.2. Elszámolható költségek köre és a maximális támogatás intenzitás mértéke

A Felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők és számolhatók el (akár de minimis támogatásként², akár abban az esetben, ha a támogatás nem minősül uniós versenyjogi értelemben véve állami támogatásnak):

Támogatható tevékenység	Költségelszámolás módja	Feltételek
Rendezvény megvalósítása	Egyösszegű átalány az Általános Pályázati Útmutató 7.3.3 pontja alapján	A Felhívás 6. pontja szerinti vállalások teljesítése.

A tevékenységnél a támogatás mértéke az összes elszámolható költség 100%-a, azaz a támogatás maximális intenzitása 100%.

Az Általános Pályázati Útmutató 9.2 pontjában előírt árajánlat benyújtása jelen pályázat esetében nem releváns.

² Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2.§ 15. pontjában meghatározottak szerint: a támogatástartalom és az elszámolható költségek jelenértékének hányadosa, százalékos formában kifejezve.

5.3. Biztosítékok köre

Jelen Felhívás alapján támogatásban részesülő támogatási kérelmek esetében a Támogató a biztosíték rendelkezésre bocsátásától eltekint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 84. § (1) bekezdésének d) pontja alapján.

6. A PROJEKTBEN TETT VÁLLALÁSOK

6.1. Kötelező vállalások

A kötelező vállalások bármelyikének elmulasztása a támogatás teljes visszafizetését³ vonja maga után, arányos támogatásra nincs lehetőség:

- projektben vállalt rendezvénykategória szerinti rendezvény megtartása
- vállalt külföldi előadói létszám biztosítása
- vállalt résztvevői létszám biztosítása, melynek nem képezik részét a Kedvezményezett munkavállalói és az előadók

Az alátámasztásként benyújtásra kerülő, rendezvény keretében készülő jelenléti íveken, online esemény esetén egyéb más regisztrációt/résztvételt alátámasztó dokumentumon, résztvevőnként fel kell tüntetni a Pályázati adatlapon megjelölt célcsoport típusát.

- A Kedvezményezett a projekt megvalósítása során a Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségei dokumentumban meghatározott kötelezően megvalósítandó tájékoztatási tevékenységeknek megfelelően köteles eljárni.

6.2. Monitoring mutatók

A Kedvezményezett az alábbi táblázat szerinti adatokat köteles szolgáltatni a projekt megvalósulásáról a táblázatban jelzett időpontokra vonatkozóan:

Mutató neve	Mérték-egység	Mutató forrása	Adat időpont
Projekt keretében megvalósuló rendezvények száma	db	Kedvezményezetti adatszolgáltatás	Projekt fizikai befejezése
Projekt keretében megvalósuló rendezvényen/rendezvényeken résztvevők száma ⁴	fő	Kedvezményezetti adatszolgáltatás	Projekt fizikai befejezése
Projekt keretében megvalósuló rendezvényen/rendezvényeken résztvevő külföldiek száma	fő	Kedvezményezetti adatszolgáltatás	Projekt fizikai befejezése

³ A visszafizetendő összeg a támogatás folyósítástól, a visszafizetésig terjedő időszakra eső jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő kamattal növelt összege.

⁴ A vállalt résztvevői létszámnak nem képezik részét a Kedvezményezett munkavállalói és az előadók

Mutató neve	Mérték- egység	Mutató forrása	Adat időpont
Projekt keretében megvalósuló rendezvényen/rendezvényeken nemzetközi előadói részvétel	fő	Kedvezményezett adatszolgáltatás	Projekt fizikai befejezése
A rendezvény kapcsán kommunikációs eszközökkel generált elérés mértéke	fő	Kedvezményezett adatszolgáltatás	Projekt fizikai befejezése

A szakmai záróbeszámolóban a kedvezményezett köteles nyilatkozni a megvalósítási időszakra vállalt monitoring mutatók teljesüléséről, és köteles indokolni a céloktól való eltéréseket.

7. FENNTARTÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Jelen Felhívás a projekt befejezését követő fenntartási időszakot nem határoz meg.

8. TÁMOGATÁSI KÉRELMEK KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMAI

A projektkiválasztás folyamata magában foglalja a támogatási kérelem beérkezésétől a végső döntésről szóló értesítésig tartó lépéseket.

A pályázatok értékelése és elbírálása egyszerűsített eljárásrendben történik.

A befogadási feltételeknek és jogosultsági értékelésnek (amelyre a vonatkozó további információkat az Útmutató 8. pontja tartalmazza) megfelelt támogatási kérelmek közül a támogatásra javasolt projektek szakmai értékelés alapján kerülnek kiválasztásra.

Nem adható támogató vélemény arra a kérelemre, amely az értékelési előfeltételeken (1.1.-1.3.) belül megadott részfeltételek bármelyikének nem felel meg („Nem” értékelést kap) vagy amelynél a megítélt összes pontszám nem éri el a **30 pontot**. A 30 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését.

A fenti szempontoknak megfelelt támogatási kérelmek a támogatási kérelmek értékelési szempontjai alapján felállított rangsor és a forrás rendelkezésre állása figyelembevételével kerülnek támogatásra.

1.	ÉRTÉKELÉSI ELŐFELTÉTELEK	MEGFELELT
1.1.	A projekt célja	Igen/Nem
	A projekt jól meghatározott, világos célkitűzéssel rendelkezik.	
	A projekt összhangban van a Felhívás céljával.	
1.2.	A projekt szakmai megvalósíthatósága	Igen/Nem
	A projekt végrehajtására vállalkozó támogatást igénylő a Pályázati adatlapban bemutatott tartalom alapján tervezett tevékenység végrehajtására szakmai szempontból alkalmas.	
1.3.	A projekt pénzügyi megalapozottsága	Igen/Nem

	A projektben vállalt feladatok megvalósításához igényelt összeg és a saját forrás mértéke az elérni tervezett eredményekhez mérten reális.	
2.	ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK	ÉRTÉK
2.1.	Szervezői kompetencia	0-5
2.2.	Rendezvény koncepciójának értékelése (nemzetközi jó gyakorlatok bemutatása, megvitatása előnyt jelent)	0-12
2.3.	Rendezvény újdonsága, kreatív tartalma	0-5
2.4.	Előadók, tervezett program szakmai színvonala (nemzetközi tudás bevonása előnyt jelent)	0-13
2.5.	Kommunikáció, elérés hatékonysága	0-5
2.6.	Rendezvény jelentősége, hatása az innovációs ökoszisztémára (vállalt mérőszámok, mutatók alapján)	0-10
	ÖSSZES PONTSZÁM:	50

Az értékelést követően a Közreműködő Szervezet vezérigazgatója által felkért, többségében a Közreműködő Szervezettől független tagokból álló Szakértő Testület tesz javaslatot a projekt támogatására. A támogatási döntést a Közreműködő Szervezet vezetője hozza meg.

A meghozott **döntés tartalma:**

- Támogatás
- Támogatás – feltételelesen
- Elutasítás szakmai indokok alapján
- Elutasítás forráshiány miatt

A Közreműködő Szervezet a döntést követő tizenöt munkanapon belül tájékoztatást küld a támogatási döntésről az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 73. § (1) bekezdése szerint.

A döntés ellen kifogás benyújtására - a jogszabálysértés esetét kivéve – nincs lehetőség.

9. ÁLLAMI TÁMOGATÁSI SZABÁLYOK

9.1. Csekély összegű (de minimis) támogatásra vonatkozó szabályok

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak⁵ minősülő vállalkozások részére az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt általános csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma⁶ bármely három év során nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az általános *de minimis* rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is, amelyek fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmazzanak további rendelkezéseket.

⁵ Az egy és ugyanazon vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti vállalkozások minősülnek.

⁶ A bruttó támogatástartalom az általános *de minimis* rendelet 4. cikke alapján számolható ki.

A Közreműködő Szervezet a kedvezményezettnek az általános *de minimis* rendelet 7. cikk (4) bekezdésével összhangban igazolást állít ki a támogatás összegéről bruttó támogatási egyenértékben kifejezve, és annak csekély összegű jellegéről, közvetlenül utalva az általános *de minimis* rendeletre.

A támogatás euró és forint közötti átváltásánál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

A támogatás, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet alapján nyújtott támogatás kivételével, más csekély összegű támogatásokról szóló rendeletek alapján nyújtott csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

Az általános csekély összegű támogatás halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékére kell diszkontálni. A diszkontálás céljára és a bruttó támogatástartalom kiszámításához az odaítélés idején érvényes referenciarátát⁷ kell alkalmazni.

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a Közreműködő Szervezet ilyen irányú felhívása esetén a kedvezményezett köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

10. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

10.1. A kérelmek benyújtásának módja

A **támogatási kérelem** a www.niu.hu oldalon keresztül elérhető Pályázati adatlapon és a szükséges melléletek csatolásával **e-mailen** a_rendezyvenytamogatas@niu.hu címre **történő elküldéssel adható be**.

A Pályázati adatlapot

- a) cégszerű aláírást követően szkennelve, vagy
- b) minősített elektronikus aláírással ellátva:
 - minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírás⁸
 - ePapír szolgáltatás igénybevétele, amely ingyenesen elérhető, azonban használatához elektronikus azonosításra (pl. Ügyfélkapu+ regisztráció, vagy DÁP azonosító) van szükség. Az ePapír szolgáltatás a <https://epapir.gov.hu/> linken érhető el.

⁷ Az alkalmazandó referenciaráta elérhető itt: <https://tvi.kormany.hu/referencia-rata>

⁸ Ennek minősül a Digitális Állampolgárság Program (DÁP) keretében elérhető, mobiltelefonos applikációval létrehozott elektronikus aláírás is

szükséges benyújtani.

Kérjük, hogy az e-mail tárgyában kerüljön feltüntetésre a Felhívás kódszáma (**STARTUP-2025-RENDEZVENY**).

10.2. A támogatási kérelmekkel kapcsolatos felvilágosítás

A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban információk a Közreműködő Szervezet hivatalos honlapján (www.niu.hu) találhatóak meg. További felvilágosítás kérhető e-mailben a rendezvenytamogatas@niu.hu e-mail címen.

10.3. A kérelmek benyújtásának határideje

A támogatási kérelmek (elektronikus) benyújtása **2025. november 21. 16 óráig** lehetséges.

A támogatási döntés várható időpontja: 2026. I. negyedév.

10.4. A Felhívás felfüggesztése és megszüntetése

Amennyiben a támogatásra rendelkezésre álló forráskeret kimerül, vagy annak kimerülése előre jelezhető, a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetősége felfüggeszthető vagy a pályázat lezárható, amelyről a Közreműködő Szervezet tájékoztatást tesz közzé honlapján. Ha a felfüggesztés dátuma előtt beérkezett projektjavaslatokról hozott döntést követően a támogatásra rendelkezésre álló keret nem merült ki, a felfüggesztést meg lehet szüntetni és új benyújtási határidőt lehet meghatározni.

11.A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

CSATOLANDÓ DOKUMENTUM MEGNEVEZÉSE	MEGJEGYZÉS
Nyilatkozat csekély összegű (de minimis) támogatásokról	
A támogatást igénylő hivatalos képviselőjének (a benyújtást megelőző) 90 napnál nem régebbi ⁹ ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy ezen aláírás minta közjegyző által hitelesített másolata.	Nem elektronikus aláírással ellátott dokumentumok benyújtása esetén
A támogatást igénylő létesítő okiratának, alapító okiratának vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratának 90 napnál nem régebbi ¹⁰ , hatályos, eredeti példánya, vagy az eredeti példány hitelesített másolata.	

⁹ Amennyiben a pályázó által benyújtott dokumentum kiállításának dátuma régebbi, mint a támogatási igény benyújtását megelőző 30 nap, a pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a dokumentumban megjelölt adatban változás nem következett be. A nyilatkozat aláírásának dátuma nem lehet régebbi, mint a támogatási igény benyújtását megelőző 30. nap.

¹⁰ ld. előző

CSATOLANDÓ DOKUMENTUM MEGNEVEZÉSE	MEGJEGYZÉS
A 549 GFO kóddal rendelkező jogi személyiségű nonprofit szervezetek esetében: Hivatalos képviselő által cégszerűen aláírt nyilatkozat gazdasági tevékenység végzéséről.	amennyiben releváns

12.A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

- 1) Pályázati adatlap
- 2) Általános Pályázati Útmutató
- 3) Nyilatkozat csekély összegű (de minimis) támogatásokról (minta)
- 4) Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségei
- 5) Igazolás csekély összegű (de minimis) támogatásról